



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุฯ โรงพยาบาลบ่อไร่ โทร. ๐-๓๙๕๙-๑๐๑๔๐ ต่อ ๑๐๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๖๓๖ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ด้วยโรงพยาบาลบ่อไร่ ได้จัดทำแนวทางการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้อต้น รวมทั้งเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การปฏิบัติ อันเป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ

ในการนี้ โรงพยาบาลบ่อไร่ จึงขอแจ้งแนวทางการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ดังกล่าว ฯ มาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภายในโรงพยาบาลบ่อไร่ ได้ศึกษาและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

Q

(นางสาววรรณที กวางใส)

พนักงานพัสดุ

๙๗

(นายวิฑูร ตียะพานิชย์)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ โรงพยาบาลบ่อไร่ โทร. ๐-๓๙๕๙-๑๐๑๔๐ ต่อ ๑๐๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๖๕๕ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งหน่วยงาน การใช้แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลือง
ระหว่างหน่วยงาน

เรียน หน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในการดำเนินการ จำเป็นต้องมีการแจ้งขออนุญาตเผยแพร่แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตแจ้งการใช้แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และวัสดุที่ใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรรณที กวางใส)
พนักงานพัสดุ

(นายวิฑูร ตียะพาณิชย์)
นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ่อไร่ โทร. ๐-๓๙๕๙-๑๐๑๔๐ ต่อ ๑๐๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๕๕๐ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งเวียนหน่วยงานแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภท
สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงาน

เรียน หน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งในการดำเนินการ จำเป็นต้องมีการแจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ระหว่างหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตแจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุระหว่างหน่วยงาน ของโรงพยาบาลบ่อไร่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายหนังสือนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรณที กวางใส)

พนักงานพัสดุ

(นายวิฑูร ตียะพานิชย์)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่